

Kommunikation an den Beruflichen Schulen Gelnhausen im Schuljahr 2020/21

1. Allgemeine Regelungen zur digitalen Kommunikation

Den Lehrkräften der Beruflichen Schulen Gelnhausen stehen zwei dienstliche E-Mailadressen zur Verfügung:

1. die schulinterne E-Mail-Adresse vorname.nachname@bs-gelnhausen.de
2. die E-Mail-Adresse des Hessischen Kultusministeriums vorname.nachname@schule.hessen.de (verpflichtend ab 01.02.2021).

Zur schulinternen Kommunikation sowie zur Kommunikation mit den Lernenden, den Erziehungsberechtigten, Betrieben etc. verwenden die Lehrkräfte der BSG und die Schulleitung ausschließlich die **schulinterne E-Mail-Adresse** (vorname.nachname@bs-gelnhausen.de).

Gemäß der Richtlinie zur Nutzung von dienstlichen E-Mail-Adressen des HKMs vom 8. Juli 2020 sind die dienstlichen E-Mail-Postfächer **regelmäßig einzusehen**. Ein regelmäßiger Abruf in diesem Sinne liegt vor, wenn das Postfach in entsprechender Frequenz zu einem herkömmlichen materiellen (Papier-)Postfach in Schulen auf Eingänge überprüft wird. Eine Verpflichtung zur Sichtung von Posteingängen auf dem dienstlich eingerichteten E-Mail-Account an planmäßig unterrichtsfreien Tagen besteht nicht. Für das E-Mail-Postfach des HKMs gelten die oben genannten Regelungen ab dem 01.02.2021 verbindlich.

Zusätzlich zu den E-Mailsystemen stehen den Lehrkräften zur Kommunikation mit den Lernenden Microsoft Teams sowie die Lernplattform moodle zur Verfügung.

Die Nutzung der Schul-Cloud ist nicht mehr vorgesehen. Ebenso werden aus datenschutzrechtlichen Aspekten sowie zum Schutz der Privatsphären keine privaten Kommunikationsmedien, wie z. B. WhatsApp oder private E-Mail-Adressen, genutzt.

2. Spezielle Regelungen für einen eventuellen weiteren coronabedingten Lockdown (Fern- bzw. Distanzunterricht)

Im Rahmen des Fern bzw. Distanzunterrichts beschränken sich die Beruflichen Schulen Gelnhausen auf die Nutzung von zwei Kommunikationsmedien für unterschiedliche Kommunikationsanlässe gemäß der untenstehenden bildlichen

Darstellung. So gewährleisten wir eine Einheitlichkeit der kontinuierlichen Begleitung der Lernprozesse unserer Schülerinnen, Schüler und Studierenden.

Die öffentliche (außerschulische) Kommunikation erfolgt mittels der schulischen E-Mailadresse über das Office 365-System. Die schul- und klasseninterne formelle Kommunikation erfolgt **ebenfalls** über die schulischen E-Mail-Adressen. Wird Microsoft Teams in den Lerngruppen eingesetzt, kann klasseninterne informelle und unterrichtsbezogene Kommunikation auch über Teams erfolgen. In Lerngruppen, in denen Teams von den Lehrkräften verbindlich eingesetzt wird, hat die unterrichtliche Kommunikation zur Sicherstellung des Distanzunterrichts und zur Verbindung von Präsenz- und Distanzunterricht über Teams zu erfolgen.

Unsere Lehrkräfte stellen sicher, dass sie mindestens zu Beginn und Ende der Kernunterrichtszeit (7:40 Uhr bis 14:50 Uhr) die genannten Kommunikationsmedien einsehen und Nachrichten zeitnah beantworten.

Die Lehrkräfte treffen mit Ihren Lerngruppen verbindliche Absprachen, in welcher Form und in welchem zeitlichen Rahmen eine individuelle Rückmeldung erfolgt.

Persönlich (telefonisch) stehen unsere Lehrkräfte den Schülerinnen, Schülern, Studierenden und deren Erziehungsberechtigten oder Auszubildenden nach Vereinbarung über die oben genannten Kommunikationswege zur Verfügung.

